

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР БОЉЕВАЦ

Број: 128/2

Датум: 10. 04. 2025.

Улица Кнеза Милоша 4

19370 Бољевац

На основу члана 19. Статута Културно-образовног центра Бољевац бр. 59 од 03.04.2023.године, по претходно прибављеној сагласности Општинског већа Општине Бољевац број 06-60/2025-II/2 од 10.04.2025. године, Управни одбор Културно-образовног центра Бољевац на седници одржаној дана 10.04.2025. године, доноси

ПРАВИЛНИК О ИЗДАВАЊУ БИОСКОПСКЕ САЛЕ, ХОЛА И ГАЛЕРИЈЕ КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА БОЉЕВАЦ СА ЦЕНОВНИКОМ

Одлуком о давању на коришћење објеката и пословног простора у јавној својини општине Бољевац Скупштине Општине Бољевац бр. 06-105/2015-I/4 од 03.09.2015. године, Културно-образовном центру Бољевац (у даљем тексту: КОЦ) дата је на коришћење Зграда културе у улици Кнеза Милоша број 4, Бољевац.

Члан 1.

Овим Правилником се утврђују услови и цена коришћења пословног простора који се налази у Згради културе у улици Кнеза Милоша број 4, Бољевац, у случајевима када се исти издаје у закуп, и то:

1. Биоскопска сала која се налази у приземљу зграде. Сала је климатизована, опремљена је видео пројектором и платном. Капацитет просторије је 215 седишта;
2. Галерија која се налази на првом спрату зграде, са леве стране од улаза (оквирне површине 54 m², климатизована);
3. Хол који се налази у приземљу зграде, на улазу у биоскопску салу (оквирне површине 36m²).

Члан 2.

Пре склапања уговора, купац (организатор, корисник) је у обавези да попуни пријаву догађаја, која садржи неопходне податке о времену одржавања догађаја, организатору, техничким условима и сл., коју доставља на мејл или адресу КОЦ-а или личног предајом директору КОЦ-а.

При попуњавању пријаве, купац (организатор, корисник) са директором КОЦ-а проверава слободне термине.

Закључивање уговора није могуће без попуњавања пријаве.

Члан 3.

Међусобна права и обавезе регулишу се уговором између КОЦ-а и купца (организатора, корисника). Уплата по основу закљученог уговора врши се унапред, најкасније на дан одржавања догађаја.

Члан 4.

За сва питања техничке природе, у вези са организовањем догађаја, као и питања у вези са начином коришћења сале и пратећих саржаја, контакт особа је директор КОЦ-а.

Купац (организатор, корисник) у обавези је да са директором КОЦ-а договори све појединости у вези са организацијом догађаја, најмање три радна дана пре заказаног догађаја, у противном КОЦ не сноси никакву одговорност.

Сценографију и опрему, закупца (организатор, корисник) је дужан да однесе одмах по завршетку догађаја. У супротном, КОЦ ће опрему изнети из сале и не одговара за евентуални нестанак или оштећење исте.

Сву техничку опрему у власништву Културно-образовног центра Бољевац закупца (организатор, корисник) може користити искључиво уз присуство запослених лица КОЦ-а.

Члан 5.

Забрањено је лепљење било каквих флајера, распореда, програма за извођаче и осталог рекламног материјала по стаклима, зидовима и холу КОЦ-а, као и организовање било каквих догађаја у холу без претходног договора са директором.

За лепљење обавештења могу се корисити за то предвиђене површине уз претходно одобрење КОЦ-а.

Члан 6.

Закупац (организатор, корисник) је:

- дужан да закупљени простор дат на коришћење, врати КОЦ-у у истом стању у којем га је преузео;
- одговоран да у закупљеном простору КОЦ-а спроводи мере и нормативе безбедности здравља на раду као заштите од пожара, а које проистичу из Закона о безбедности и здравља на раду („Сл. гласник РС“, бр. 35/23) и Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр. 111/2009, 20/2015, 87/2018 и 87/2018 – др. закони) и свих пратећих нормативних аката који проистичу из ових Закона;
- у случају да акцидент у закупљеном простору изазове хаварију-оштећење на простору или опреми, корисник се обавезује да надокнади насталу штету КОЦ-у.

У просторијама КОЦ-а забрањено је одржавање скупова и догађаја на којима се износе увреде на рачун било кога или се пропагира „говор мржње“.

Члан 7.

Висина накнаде за изнајмљивање БИОСКОПСКЕ САЛЕ одређиваће се у зависности од тога да ли се програми наплаћују или се не наплаћују и то:

1. Уколико је реч о комерцијалном програму, висина накнаде износиће 20% од продатих улазница (на бази 3 сата заузећа простора)

2. Уколико је реч о некомерцијалном програму примењиваће се фиксна цена у износу од 7.000,00 динара (на бази 3 сата заузећа простора)

Висина накнаде за изнајмљивање ГАЛЕРИЈЕ износиће 3.000,00 динара (на бази 3 сата заузећа простора)

Висина накнаде за изнајмљивање ХОЛА за прославе дечијих рођендана (на бази заузећа простора сат времена после одржане пројекције филма, позоришне представе за децу или друге врсте програма за децу које организује КОЦ) износиће 5.000,00 динара.

У цену изнајмљивања урачунато је и коришћење пројектора, платна и озвучења у власништву КОЦ-а, уз обавезно присуство овлашћеног лица КОЦ-а.

Приход остварен од изнајмљивања преловног простора у складу са овим правилником представља приход буџета Општине Бољевац.

Члан 8.

За све програме у организацији оснивача, установа чији је оснивач Скупштина Општине Бољевац, школа са територије општине Бољевац, удружења грађана са седиштем на територији општине Бољевац, као и Црвеног крста, изнајмљивање сале се неће наплаћивати.

За све садржаје хуманитарног карактера изнајмљивање сале се неће наплаћивати.

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној таби КОЦ-а и званичној интернет страници КОЦ-а.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о издавању биоскопске сале, хола и галерије Културно-образовног центра Бољевац са ценовником број 256 од 01.08.2024. године.

ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ
ЦЕНТРА БОЉЕВАЦ


Зоран Катин